

**ОБЩИЕ ПРАВИЛА АО «РН БАНК» ПО ОТКРЫТИЮ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ТЕКУЩИХ СЧЕТОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
В РУБЛЯХ
(далее – Правила)**

1. Порядок открытия Счета. Режим счета

1.1. Настоящие Правила регулируют порядок открытия и ведения Акционерным обществом «РН Банк» (далее – «**Банк**») текущих счетов физических лиц (далее – «**Клиент**») в рублях, предназначенных для зачисления средств полученных в Банке кредитов и обслуживания таких кредитов в соответствии с условиями заключенных между Клиентом и Банком кредитных договоров. Клиент и Банк далее совместно именуются «**Стороны**».

1.2. В целях открытия текущего счета Клиент предоставляет в Банк надлежащим образом заполненное и подписанное заявление на открытие текущего счета в рублях физическому лицу (далее – «**Заявление**») по форме, установленной Банком (оферта). Договор текущего счета считается заключенным с момента акцепта Банком Заявления путем открытия текущего счета (далее – «**Счет**»). Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Заявления и совместно с ним составляют договор текущего счета (далее – «**Договор**»).

1.3. Денежные средства, находящиеся на Счете, застрахованы в порядке, размере и на условиях, которые установлены действующим законодательством о страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации.

1.4. Счет предназначен исключительно для зачисления на него денежных средств, полученных Клиентом в Банке по кредитным договорам, заключенным между Банком и Клиентом, перечисления таких кредитных средств со Счета в соответствии с условиями кредитных договоров о целевом использовании кредита и соответствующих таким условиям распоряжений Клиентов, зачисления денежных средств на Счет для обслуживания кредитов, выданных Банком, а также списания денежных средств Клиента со Счета для обслуживания кредитов. Операции, связанные с осуществлением Клиентом предпринимательской деятельности, а также иные операции, не оговоренные в данном пункте, за исключением получения остатка денежных средств после закрытия Счета, по Счету производиться не могут. Установленный данным пунктом режим счета и ограничение допустимых операций по Счету следует считать ограничением выполняемых банком операций по счету, как это предусмотрено статьей 848 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

2. Плата за оказание услуг Банком

2.1. За осуществление операций по Счету предусмотренных данными Правилами, равно как и за обслуживание Счета, плата Банком не взимается.

3. Распоряжение Счетом

3.1. Распоряжение Счетом производится Клиентом посредством выдачи Банку письменных поручений, составленных по форме Банка и содержащих все реквизиты, предусмотренные законом и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и необходимые для перечисления денежных средств, либо распоряжений в соответствии с Дополнительными условиями дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банк», являющимися Приложением №1 к настоящим Правилам. Клиент предоставляет Банку право на составление расчетного документа от его имени на основании распоряжения Клиента, в том числе в виде заявления Клиента, или договора с Клиентом. Данное положение никак не ограничивает права лиц и органов, имеющих право на основании закона предъявлять распоряжения к банковскому счету Клиента.

3.2. Поручение, составленное на бумажном носителе, должно быть подписано собственноручной подписью Клиента и считается действительным при внешнем соответствии проставленной на нем подписи Клиента заявленному Банку образцу подписи, содержащейся в Заявлении (в специально отведенном для подписи поле).

Банк не несет ответственности за последствия исполнения поручений, выданных неуполномоченными лицами в случае невозможности установить факт выдачи распоряжения неуполномоченным лицом с использованием предусмотренных банковскими правилами и Договором процедур.

3.3. Клиент может посредством письменного распоряжения в виде заявления или договора с Банком дать Банку указание в рамках предполагаемого режима счета, указанного в пункте 1.4 настоящих Правил, на осуществление разового или периодических переводов денежных средств со Счета в определенные даты, при наступлении определенных распоряжением условий, в суммах, определяемых Клиентом, получателю средств (в том числе и Банку). При этом Банк составляет расчетный документ при осуществлении каждого такого списания.

3.4. Списание Банком денежных средств со Счета без распоряжений Клиента может производиться только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и другими соглашениями между Клиентом и Банком, в том числе кредитными договорами.

3.5. Клиент вправе предоставить Банку заранее данный акцепт на списание со Счета денежных средств в оплату любых сумм, причитающихся Банку в соответствии с положениями кредитных договоров, заключенных между Клиентом и Банком. Указанные суммы списываются Банком со Счета Клиента без предоставления Клиентом дополнительных поручений и/или его согласия. Заранее данный акцепт на списание со Счета денежных средств предоставляется Клиентом Банку путем закрепления соответствующего права Банка в кредитных договорах, заключенных между Клиентом и Банком, или в отдельном заявлении, предоставленном Клиентом в Банк.

4. Операции по Счету

- 4.1. Банк выполняет распоряжения Клиента о перечислении денежных средств со Счета не позднее рабочего дня, следующего за днем представления (поступления) в Банк соответствующего распоряжения. Обязательство Банка перед Клиентом по осуществлению платежа считается исполненным в момент списания суммы платежа с корреспондентского счета Банка.
- 4.2. При наличии на Счете денежных средств, сумма которых достаточна для удовлетворения всех требований предъявленных к Счету, платежи со Счета Клиента осуществляются в порядке календарной очередности поступления в Банк расчетных документов. При недостаточности денежных средств на Счете для удовлетворения всех требований, предъявленных к Счету, списание денежных средств осуществляется в очередности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Поручения Клиента о перечислении средств со Счета выполняются Банком только в полном объеме, в пределах остатка по Счету. В случае если в Банк поступит одновременно несколько поручений, общая сумма которых превышает остаток средств на Счете, Банк выполнит только те поручения (независимо от их даты), которые можно выполнить в полной сумме, но не частично, в пределах остатка средств на Счете в порядке очередности, установленной законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Операции по Счету и связанные с ними расчеты производятся в российских рублях.
- 4.5. Все платежи со Счета производятся при наличии денежных средств на Счете Клиента. Овердрафт по Счету не допускается.
- 4.6. Проценты на остаток денежных средств на Счете не начисляются.

5. Обязательства Клиента при совершении операций по Счету

- 5.1. При проведении через Банк операции Клиент обязан указывать цель (назначение) операции, а также представлять по требованию Банка документы и информацию, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством о валютном регулировании и валютном контроле и законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма. При этом объем и форма указанной информации и документов определяется Банком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативных актов Банка России и других уполномоченных органов. Банк принимает к исполнению поручения Клиента о перечислении денежных средств со Счета только при соблюдении Клиентом настоящего требования.
- 5.2. При наличии выгодоприобретателя в проводимой Клиентом через Банк операции, Клиент обязан до проведения операции представить в Банк подписанную анкету выгодоприобретателя по форме Банка.
- 5.3. В дополнение к сведениям, необходимым для идентификации Клиента или выгодоприобретателя, запрашиваемым Банком у Клиента в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними правилами Банка, Банк вправе запрашивать у Клиента, а Клиент обязан предоставить в течение 7 (семи) рабочих дней с даты запроса сведения о месте работы и доходах Клиента (справка с места работы о размере заработной платы, копия трудового договора); письменное объяснение Клиента, разъясняющее характер (назначение) проводимой операции; подтверждающие документы по операциям (копии подтверждающих документов – контрактов, договоров, ставших основанием для входящих (исходящих) платежей, а также копии документов, устанавливающих права Клиента на объект контракта, договора); сведения об уплате Клиентом налогов (копия платежного поручения с отметкой банка, копия налоговой декларации с отметкой налогового органа о принятии, справка из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов) и иные документы, необходимые Банку в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в целях предотвращения ущерба деловой репутации Банка. При непредставлении указанных документов Банк вправе отказывать в исполнении поручений по Счету.
- 5.4. Клиент несет ответственность за достоверность и правильность документов, представленных Банку, в том числе для осуществления операций по Счету.

6. Телефонное банковское обслуживание

- 6.1. Клиент вправе получать любую информацию касательно Счета и кредита, предоставляемого Банком Клиенту в рамках кредитного договора, с использованием дистанционных банковских услуг, оказываемых Клиенту посредством телефонной связи (далее – «Телефонное банковское обслуживание»). Иные услуги и информация, предоставляемые Банком посредством Телефонного банковского обслуживания, доводятся Банком до сведения Клиента путем размещения информации на сайте Банка в сети Интернет по адресу rn-bank.ru.
- 6.2. С целью обеспечения возможности использования Телефонного банковского обслуживания:
- Банк устанавливает определенную последовательность цифр индивидуально для каждого Клиента (далее – «Идентификатор»). Идентификатор доводится до Клиента посредством его указания в уведомлении, выдаваемом Банком Клиенту лично при его обращении в Банк;
 - Клиент определяет и сообщает Банку определенную последовательность цифр и букв русского алфавита (далее – «Кодовое слово») используемое наряду с Идентификатором для установления факта обращения Клиента, как это описано в пункте 6.3 ниже. Кодовое слово для использования его в целях идентификации Клиента при предоставлении услуг Телефонного банковского обслуживания определяется в анкете физического лица, предоставляемой Клиентом в Банк при оформлении кредита, и изменяется Клиентом в письменном заявлении, представляемое в Банк и подписанное со стороны Клиента собственноручной подписью.
- 6.3. Возможность получения какой бы то ни было информации касательно Счета и кредита, предоставляемого Банком Клиенту в рамках кредитного договора, а также оказание Банком иных услуг Клиенту с использованием Телефонного банковского обслуживания допускается только при успешном прохождении Клиентом процедуры идентификации в соответствии с внутренними правилами Банка, в том числе при безошибочном указании Клиентом Идентификатора и Кодового слова при

каждом обращении в Банк посредством телефонной связи.

7. Права и обязанности Сторон

7.1. Клиент обязан извещать Банк в письменной форме об изменении гражданства, данных документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации или фактического адреса места жительства и других данных, которые он сообщил Банку в связи с открытием Счета не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента соответствующего изменения. Заключение дополнительного соглашения между Сторонами об изменении указанных данных при этом не требуется. Кроме того, Банк имеет право запрашивать у Клиента сводную обновленную информацию о Клиенте по установленной Банком форме, а Клиент обязан предоставить Банку такую информацию в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения запроса. Банк имеет право направлять соответствующие запросы на предоставление обновленной информации по адресу электронной почты, указанный в Заявлении, а также посредством SMS-сообщения на номер телефона, указанный в Заявлении.

7.2. Банк вправе использовать аналог собственноручной подписи уполномоченного лица Банка, а также оттиска печати Банка при оформлении любых документов в рамках Договора. Документы, подписанные со стороны Банка с использованием аналога собственноручной подписи уполномоченного лица Банка, признаются надлежащим образом оформленными документами в письменной форме, подписанными уполномоченным лицом Банка. При этом под аналогом собственноручной подписи (оттиска печати) понимается графическое воспроизведение подписи уполномоченного лица Банка (оттиска печати) механическими средствами копирования, а также типографским образом, в том числе факсимильное воспроизведение подписи (оттиска печати).

7.3. Банк имеет право запрашивать у Клиента сведения, документы и информацию касающиеся проводимых Клиентом операций по Счету в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и/или законодательством о валютном регулировании и валютном контроле и Правилами, а Клиент обязан предоставить запрошенные сведения, документы и информацию не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента получения запроса.

7.4. Банк имеет право отказать в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции по Счету, за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на Счет Клиента, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России, настоящими Правилами (в том числе пунктом 7.3 настоящих Правил).

7.5. В случае обнаружения ошибочной записи по кредитованию или дебетованию Счета Банк вправе производить соответствующее исправление путем дебетования или кредитования Счета без дополнительных распоряжений Клиента в порядке, установленном Банком. При этом Клиент, настоящим, заранее дает акцепт на списание со Счета сумм, ошибочно зачисленных на Счет Банком.

7.6. Клиент обязан обеспечить невозможность доступа третьих лиц к информации, позволяющей получать информацию по Счету с использованием Телефонного банковского обслуживания (Идентификатор и Кодовое слово). При использовании Телефонного банковского обслуживания Клиент обязуется учитывать, что линии телефонной связи являются небезопасным каналом связи, и соглашается нести риски разглашения конфиденциальных данных.

7.7. В целях соблюдения требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма:

7.7.1. Клиент обязан предоставлять документы и сведения, необходимые Банку для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, а Банк соответственно имеет право требовать предоставления данных документов и сведений;

7.7.2. Клиент обязан представлять сведения о выгодоприобретателе в объеме и порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Банка (в случае совершения операций к выгоде третьих лиц);

7.7.3. Клиент обязан представлять сведений о бенефициарных владельцах в объеме и порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Банка;

7.7.4. Клиент обязан представлять в Банк документы и сведения в случае изменения идентификационной информации;

7.7.5. Банк имеет право в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации отказать в исполнении распоряжения Клиента о совершении операции (за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на его Счет) в случае непредставления Клиентом документов и сведений, необходимых Банку для реализации требований действующего законодательства Российской Федерации;

7.7.6. Банк имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке устанавливать новые либо изменять существующие ставки комиссионного вознаграждения за обслуживание Клиента (если применимо) при условии его предварительного уведомления;

7.7.7. Банк имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

7.7.8. Банк имеет право отказать Клиенту в приеме распоряжения на проведение операции по Счету, подписанному аналогом собственноручной подписи Клиента.

8. Ответственность Банка

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Банком своих обязательств по Договору, Банк несет ответственность по основаниям и в размерах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность Банка за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору не наступает в случае, если исполнению препятствуют чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства (непреодолимая сила), к которым, в частности, относятся стихийные бедствия, военные действия, пожары, забастовки, массовые беспорядки. Банк также не несет ответственности в случаях ограничения использования Телефонного банковского обслуживания, если данное ограничение обусловлено сбоями в оборудовании, подачи электроэнергии, ограничением оказания услуг телефонной связи и прочими обстоятельствами, возникшими в результате действия (бездействия) третьих лиц.

8.3. Наложение ареста, приостановление операций по Счету и обращение взыскания на денежные средства, находящиеся на Счете, а также конфискация таких средств может иметь место в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При этом Банк не несет ответственности за убытки, причиненные Клиенту в результате наложения ареста, приостановления операций по Счету или обращения взыскания на денежные средства, находящиеся на Счете, а также в результате их конфискации.

8.4. Банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Клиенту в результате неправомерного использования Телефонного банковского обслуживания третьими лицами, за исключением случаев, когда доступ к Счету Клиента посредством Телефонного банковского обслуживания третьими лицами стал возможен по вине Банка.

9. Уведомления и корреспонденция

9.1. Все письма, требования, уведомления, извещения и иные сообщения (далее – «Сообщения») направляются Сторонами друг другу в письменной форме. Если настоящими Правилами не предусмотрен определенный способ направления Сообщений, Банк направляет Сообщения Клиенту SMS-сообщением на номера мобильных телефонов, указанные в Заявлении, либо на адреса электронной почты, указанные в Заявлении, либо почтовым отправлением через отделения почтовой связи по адресу Клиента, указанному в Заявлении, либо вручением Сообщения Клиенту лично под расписку.

9.2. Почтовые отправления (в том числе заказные письма и телеграммы) направляются по последнему известному Банку месту жительства Клиента, и считаются должным образом доставленными даже в случае, если Клиент по этому адресу более не проживает.

9.3. В случаях, предусмотренных настоящими Правилами, размещение информации на сайте Банка в сети Интернет по адресу www.rn-bank.ru считается должным уведомлением Клиента, совершенным в письменной форме.

9.4. Выписка по Счету составляется Банком и выдается Клиенту по его письменному требованию при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Выписка по Счету считается подтвержденной, если Клиент не представил в Банк свои замечания в письменной форме в течение одного месяца от даты выписки.

10. Прочие положения

10.1. Все споры, которые могут возникнуть между Банком и Клиентом в связи с Договором, подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции по правилам подсудности, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Если какие-либо из положений Договора по какой-либо причине станут не действительными, это не затрагивает действительность других положений Договора.

10.3. Во всем, что не урегулировано настоящими Правилами, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Условия, содержащиеся в Правилах, могут быть изменены Банком в одностороннем порядке, при этом Банк не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вступления в силу таких изменений доводит их до сведения Клиента путем размещения на сайте Банка в сети Интернет по адресу www.rn-bank.ru. Любые изменения Правил становятся обязательными для Клиента с даты вступления их в силу.

11. Порядок расторжения Договора

11.1. Клиент настоящим дает Банку поручение закрыть Счет не позднее 30 (тридцати) календарных дней после полного погашения Клиентом всех платежных обязательств перед Банком по всем кредитным договорам, заключенным между Банком и Клиентом, которое признается Сторонами заявлением на закрытие Счета в смысле статьи 859 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Банк обязуется уведомить Клиента о закрытии Счета путем направления Клиенту Сообщения в порядке, определенном в пункте 9.1 настоящих Правил.

11.2. При наличии остатка денежных средств на Счете на момент закрытия Счета в соответствии с п. 11.1 настоящих Правил Банк исполняет распоряжение Клиента о переводе остатка денежных средств и переводит указанный остаток средств со Счета по реквизитам, предоставленным Клиентом в Банк.

11.3. В случае если остаток денежных средств на Счете на момент закрытия Счета не был передан Клиенту, как это оговорено в пункте 11.2 выше, по не зависящим от Банка обстоятельствам (как то, не предоставление Клиентом Банку распоряжения о переводе остатка денежных средств, невозможность перечисления средств по реквизитам, указанным Клиентом), Клиент сохраняет право на получение данных средств в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
К ОБЩИМ ПРАВИЛАМ АО «РН БАНК» ПО ОТКРЫТИЮ И ОБСЛУЖИВАНИЮ
ТЕКУЩИХ СЧЕТОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В РУБЛЯХ

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ИНТЕРНЕТ-БАНК»

Настоящие Дополнительные условия дистанционного банковского обслуживания «Интернет - Банк» (далее — **Условия дистанционного доступа**) являются неотъемлемой частью Общих правил АО «РН Банк» по открытию и обслуживанию текущих счетов физических лиц в рублях, определяют условия и порядок предоставления удаленного доступа к Интернет - Банку и регулируют правоотношения Банка и Клиента, связанные с дистанционным банковским обслуживанием Клиента в Интернет – Банке, а также с исполнением Клиентом и Банком обязательств по кредитным договорам посредством Личного кабинета Интернет – Банка.

1. Термины и определения

Указанные ниже термины, используемые в настоящих Условиях дистанционного доступа, имеют определенные здесь значения.

АСП Клиента - аналог собственноручной подписи Клиента, удостоверяющий факт оформления, подтверждения и подписания Клиентом Электронного документа в Личном кабинете Интернет - Банка, а также удостоверяющий авторство, подлинность, целостность и неизменность такого Электронного документа, включая все его обязательные реквизиты. В качестве АСП Клиента в Личном кабинете Интернет – Банка используется Код Интернет - Банка.

Аутентификация в Интернет – Банке - удостоверение подлинности и правильности Пароля Интернет – Банка, а также АСП Клиента, которым подписан (подтвержден) составленный и/или передаваемый Клиентом в Банк Электронный документ.

Заемщик – Клиент, заключивший с Банком кредитный договор, которому предоставлен кредит, а в случае если в сделке кредитования на стороне должника участвуют одновременно несколько лиц – также физические лица, которым предоставлен кредит и которые совместно подписали заявление Заемщика на получение кредита, подаваемое в Банк и являющееся офертой (предложением) Заемщика на заключение кредитного договора.

Законодательство Российской Федерации о потребительском кредите – совокупность нормативно - правовых актов, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

Заявление на досрочное погашение – письменное заявление Заемщика по форме Банка о намерении осуществить полное или частичное досрочное погашение Кредитной задолженности. Если иное не предусмотрено функциональностью Личного кабинета Интернет – Банка, а также при активности, доступности и технической исправности соответствующих системных настроек Личного кабинета Интернет – Банка Заявление на полное досрочное погашение Кредитной задолженности также может быть оформлено и направлено Банку посредством Личного кабинета Интернет – Банка.

Заявление на частичное досрочное погашение в Интернет - Банке – документ, оформленный Клиентом по форме Банка в Личном кабинете Интернет – Банка, содержащий распоряжение Клиента на списание Банком денежных средств со Счета в целях частичного досрочного погашения Кредитной задолженности в установленную Клиентом дату и в определенном Клиентом размере, который на дату получения Банком такого заявления должен быть менее суммы уменьшенной на 1 (один) рубль РФ Кредитной задолженности, рассчитанной на установленную Клиентом дату частичного досрочного погашения. Заявление на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, не соответствующее указанным в настоящем определении и в Дополнительных условиях дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банк» требованиям, к исполнению Банком не принимается.

Идентификация в Интернет - Банке - удостоверение Банком личности Клиента на основании Логина Интернет – Банка и Пароля Интернет-банка, осуществляемое для входа Клиента в Личный кабинет Интернет-банка.

Интернет - Банк – используемая Клиентом в соответствии с Дополнительными условиями дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банк» автоматизированная система, обеспечивающая дистанционное банковское обслуживание Клиента и предоставляющая Клиенту в случае активности и технической исправности соответствующих системных настроек Личного кабинета Интернет-Банка возможность самостоятельно или с помощью Банка формировать и/или передавать в Банк Электронные документы, распоряжаться в соответствии с установленным режимом Счета денежными средствами, находящимися на Счете, получать информацию о Кредитной задолженности и наличии денежных средств на Счете, обращаться к Банку с Заявлением на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, с Заявлением на досрочное погашение (если иное не предусмотрено функциональностью Интернет – Банка) и иными заявлениями, направлять Банку сообщения, заключать с Банком соглашения.

Клиент – физическое лицо, которому Банк открывает Счет на основании заявления на открытие текущего счета в рублях и в соответствии с Договором.

Код Интернет – Банка – последовательность символов, генерируемая автоматически и направляемая Банком на номер мобильного телефона, предоставленный Заемщиком Банку для направления сообщений, посредством SMS-сообщения с целью предоставления Заемщику возможности удостоверения авторства, подлинности и целостности Электронных документов, а также их подписания.

Кредитная задолженность – сумма задолженности Заемщика по основному долгу по кредиту, начисленным, но неуплаченным процентам за пользование кредитом, начисленной, но невыплаченной неустойке, платежам Заемщика, связанным с возмещением расходов Банка по взысканию образовавшейся задолженности по кредиту и иным платежам Заемщика, предусмотренным кредитным договором.

Личный кабинет Клиента в Интернет - Банке (далее — **Личный кабинет Интернет-Банка**) — персональная Интернет-страница Клиента, возможность доступа к которой предоставляется Клиенту на сайте в сети Интернет <https://www.faktura.ru/lite/app/?site=fn-bank> по факту Идентификации в Интернет – Банке и Аутентификации в Интернет - Банке. Для входа в Личный кабинет Интернет – Банка Клиент должен ввести Логин Интернет - Банка и Пароль Интернет - Банка.

Логин Интернет - Банка — основной и неизменный идентификатор Клиента в Личном кабинете Интернет-Банка, представляющий собой последовательность символов, направляемую/предоставляемую Банком Клиенту.

Пароль Интернет – Банка - дополнительный идентификатор Клиента в Личном кабинете Интернет-Банка, представляющий собой последовательность символов, формируемую в соответствии с Дополнительными условиями дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банк».

Электронный документ – Заявление на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, а также любой иной документ, предусмотренный функционалом Интернет – Банка, оформленный Клиентом в Личном кабинете Интернет – Банка и удостоверенный АСП Клиента, либо размещенное Клиентом и направленное Банку в Личном кабинете Интернет – Банка изображение (отсканированная копия) соответствующего документа, оформленного Клиентом на бумажном носителе и удостоверенного подписью Клиента. Электронные документы признаются документами, имеющими равную юридическую силу с документами, составленными на бумажном носителе, и порождают аналогичные таким документам права, обязанности и юридические последствия.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Доступ к Интернет - Банку осуществляется при наличии у Банка и Клиента соответствующей технической возможности. При этом Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает и оплачивает технические, программные и коммуникационные ресурсы, необходимые для доступа к Личному кабинету Интернет – Банка.

2.2. Банк при наличии технической возможности и в случае активности для Клиента соответствующих системных настроек Личного кабинета Интернет – Банка предоставляет Клиенту доступ к Интернет - Банку в целях:

2.2.1. проведения банковских операций по Счету путем принятия Банком к исполнению Заявления на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, Заявления на досрочное погашение (если иное не предусмотрено функциональностью Интернет - Банка);

2.2.2. предоставления Клиенту информации об остатке денежных средств на Счете и операциях по Счету, о состоянии Кредитной задолженности, дате очередного ежемесячного платежа по кредиту;

2.2.3. заключения между Банком и Клиентом соглашений, в том числе касающихся выполнения Банком отдельных/дополнительных юридически значимых действий для Клиента, изменения условий ранее заключенных между Банком и Клиентом договоров, включая кредитный договор и Договор, участия Клиента в различных программах Банка;

2.2.4. направления Банком Клиенту Сообщений, в том числе в ходе исполнения Банком обязательств по кредитному договору, Договору и положений законодательства Российской Федерации;

2.2.5. направления Клиентом Банку Электронных документов (в том числе для целей исполнения обязательств по заключенным между Банком и Клиентом договорам), Заявлений на частичное досрочное погашение в Интернет - Банке, Заявления на досрочное погашение (если иное не предусмотрено функциональностью Интернет - Банка), иных заявлений, сообщений, а также сведений и документов, запрашиваемых Банком и необходимых для идентификации Клиента в соответствии с требованиями законодательства РФ;

2.3. Заявления, сообщения, Заявления на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, Заявление на досрочное погашение (если иное не предусмотрено функциональностью Интернет - Банка) могут направляться Клиентом в Банк исключительно с учетом технических настроек и системных ограничений Личного кабинета Интернет – Банка. При заключении соглашений между Банком и Клиентом с использованием Интернет – Банка, в том числе в отношении кредитного договора, Договора Банк всегда выступает оферентом, а Клиент в случае согласия с поименованными Банком в оферте условиями предоставляет ее акцепт, подтверждаемый АСП Клиента. Заявления, сообщения, Заявления на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, Заявление на досрочное погашение, не предусмотренные функционалом Личного кабинета Интернет - Банка, не принимаются и не исполняются Банком.

2.4. Банк вправе устанавливать в Личном кабинете Интернет - Банка технические и иные ограничения, связанные с

доступом к тому или иному Счету, а также связанные с оформлением заявлений, сообщений, Заявлений на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, Заявления на досрочное погашение и с заключением между Банком и Клиентом соглашений. Такие ограничения могут быть установлены Банком в том числе в отношении:

2.4.1. сумм, заявляемых Клиентом к списанию Банком в погашение Кредитной задолженности, которое может быть совершено на основании Заявления на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, Заявления на досрочное погашение (в том числе Банк вправе устанавливать ограничения в отношении общей суммы операций по Счету, которые могут быть совершены посредством Личного кабинета Интернет – Банка в течение одного месяца);

2.4.2. получателей денежных средств;

2.4.3. перечня устройств, с использованием которых может осуществляться доступ в Личный кабинет Интернет-Банка, на основе идентификаторов указанных устройств;

2.4.4. перечня услуг, предоставляемых с использованием системы Интернет-Банка;

2.4.5. временного периода, в который могут быть совершены переводы/списание Банком в целях досрочного погашения Кредитной задолженности денежных средств с использованием системы Интернет-Банка.

Данные ограничения могут быть установлены Банком в том числе с целью соблюдения режима Счета, требований законодательства Российской Федерации, обеспечения безопасности, и Клиент соглашается с любыми такими ограничениями. При этом Банком и Клиентом согласовано то, что любые технические и иные ограничения в Личном кабинете Интернет – Банка не являются ограничением его права распоряжаться денежными средствами по своему усмотрению в соответствии с Договором банковского счета.

2.5. Все действия, осуществляемые Клиентом и Банком в Интернет - Банке, фиксируются системой Интернет - Банка в режиме реального времени по московскому времени. Заявления, Сообщения, Заявления на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, Заявления на досрочное погашение, Электронные документы, сформированные/размещенные и переданные Клиентом Банку в Личном кабинете Интернет - Банка, принимаются Банком не позднее рабочего дня, следующего за днем фиксации системой Интернет – Банка указанных документов, оформленных надлежащим образом и дополнительно удостоверенных (при необходимости) АСП Клиента.

2.5.1. Заявления, сообщения, Заявления на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, Заявления на досрочное погашение, Электронные документы, сформированные/размещенные и переданные Клиентом Банку в Личном кабинете Интернет – Банка с указанной Клиентом датой исполнения, приходящейся на нерабочий или праздничный день, подлежат исполнению в первый рабочий день, следующий за желаемой датой исполнения.

2.5.2. Заявление на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, Заявление на досрочное погашение (если иное не предусмотрено функциональностью Интернет - Банка), в которых Клиент указал текущую дату в качестве желаемой даты исполнения, при наличии всех прочих условий для исполнения (в том числе установленных Законодательством Российской Федерации о потребительском кредите) исполняются текущим днем, если Электронный документ был получен Банком до 16:00 текущего рабочего дня по московскому времени. Банк имеет право обработать Электронный документ, полученный Банком позднее 16:00 текущего рабочего дня по московскому времени, в течение ближайшего следующего рабочего дня.

2.5.3. В случае если при регистрации в Личном кабинете Интернет – Банка Заявления на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке дата его исполнения совпала с датой исполнения другого ранее направленного Банку и еще не исполненного Заявления на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, то Банк принимает к исполнению только последнее зарегистрированное по календарной очередности и по времени Заявления на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке, а предшествующее ему Заявления на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке не исполняется Банком и аннулируется.

2.6. Клиент в рамках Договора банковского счета предоставляет Банку право составлять от его имени расчетные документы для совершения расходных операций по Счету. Составление и подписание Банком от имени Клиента таких расчетных документов может осуществляться на основании Заявлений на частичное досрочное погашение в Интернет – Банке и Заявления на досрочное погашение (если иное не предусмотрено функциональностью Интернет – Банка). При этом Банк вправе отказать Клиенту в приеме какого-либо Электронного документа в Интернет – Банке и предложить Клиенту оформить соответствующее поручение на бумажном носителе в установленном законом порядке.

2.7. Банк вправе запрашивать у Клиента посредством Личного кабинета Интернет – Банка сведения и документы, необходимые для идентификации Клиента в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.8. За использование Интернет-Банка плата не взимается.

3. ИДЕНТИФИКАЦИЯ КЛИЕНТА И ДОСТУП В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ИНТЕРНЕТ – БАНКА

3.1. В целях доступа Клиента к Личному кабинету Интернет – Банка используется Логин Интернет – Банка. Логин Интернет – Банка предоставляется Банком Клиенту одним из следующих способов по усмотрению Банка:

3.1.1. при заключении между Банком и Клиентом Договора – в документе, содержащем информацию о Счете Клиента;

3.1.2. при предоставлении Банку Клиентом информации об адресе электронной почты Клиента – в сообщении, направляемом Банком на указанный Клиентом адрес электронной почты.

3.2. Пароль Интернет – Банка, предназначенный для Идентификации в Интернет – Банке при первоначальном входе Клиента в Личный кабинет Интернет – Банка, после предоставления Клиенту Логина Интернет – Банка направляется Банком на номер мобильного телефона, указанный Клиентом при заключении кредитного договора. Данный Пароль Интернет – Банка действителен только для первоначального входа Клиента в Личный кабинет Интернет – Банка; для целей последующего использования Интернет – Банка Клиент при первоначальном входе в Интернет – Банк должен сформировать в Личном кабинете Интернет – Банка новый Пароль Интернет – Банка и использовать его при последующих посещениях Личного кабинета Интернет – Банка.

- 3.3. В целях предоставления Клиенту доступа в Личный кабинет Интернет – Банка Банк осуществляет идентификацию Клиента путем проверки правильности ввода и подлинности Логина Интернет – Банка и Пароля Интернет-банка.
- 3.4. Процедура Аутентификации в Интернет – Банке осуществляется путем проверки Банком правильности ввода и подлинности Пароля Интернет – Банка, а также АСП Клиента, удостоверяющего передаваемые Клиентом в Банк посредством Личного кабинета Интернет-Банка Электронные документы. Ввод Клиентом в специальной форме в Личном кабинете Интернет – Банка АСП Клиента, запрошенного системой Интернет - Банка в целях подтверждения авторства и правильности составления всех обязательных реквизитов передаваемого в Банк посредством Личного кабинета Интернет - Банка Электронного документа, приравнивается Клиентом и Банком в рамках Договора и/или кредитного договора к подписанию Клиентом соответствующего Электронного документа.
- 3.5. Клиент может заменить Пароль Интернет - Банка:
- 3.5.1. в Личном кабинете Интернет – Банка;
- 3.5.2. путем обращения в Банк с целью замены скомпрометированного/утраченного Пароля Интернет – Банка, при этом новый Пароль Интернет – Банка направляется Банком Клиенту посредством SMS – сообщения на телефонный номер Клиента, предоставленный Банку Клиентом с целью направления сообщений. Данный Пароль Интернет – Банка действителен только для первого входа Клиента в Личный кабинет Интернет – Банка; для целей последующего использования Интернет – Банка Клиент при первом входе в Интернет – Банк должен сформировать в Личном кабинете Интернет – Банка новый Пароль Интернет – Банка и использовать его при последующих посещениях Интернет – Банка.
- 3.6. Банк блокирует Клиенту вход в Личный кабинет Интернет - Банка в случае трехкратного подряд ввода Клиентом неверного Пароля Интернет – Банка, при этом действующий Пароль Интернет - Банка временно блокируется Банком; Банк также блокирует Клиенту вход в Личный кабинет Интернет - Банка в случае поступления в Банк уведомления об использовании Личного кабинета Интернет – Банка без согласия Клиента, при этом действовавший до такой блокировки Пароль Интернет - Банка аннулируется Банком. В случае такой блокировки Клиент для получения возможности работы в Интернет – Банке должен обратиться в Банк с соответствующим заявлением о разблокировке входа в Личный кабинет Интернет - Банка. В подтверждение разблокировки Банком входа Клиента в Личный кабинет Интернет - Банка Банк направляет Клиенту SMS - сообщение, содержащее новый Пароль Интернет-Банка, и с момента такого подтверждения новый Пароль Интернет-Банка становится действительным и может применяться Клиентом для целей, определенных Условиями дистанционного доступа.
- 3.7. Банк вправе ограничить возможность оформления и/или передачи Банку Клиентом с использованием Интернет-Банка Электронных документов в случае пятикратного подряд ввода Клиентом в специальную форму в Личном кабинете Интернет - Банка АСП Клиента, отличного от АСП Клиента, зарегистрированного в системе Интернет - Банка.
- 3.8. Банк осуществляет блокирование доступа к Личному кабинету Интернет – Банка:
- 3.8.1. на основании заявления Клиента, направленного им в Банк,
- 3.8.2. в иных случаях, предусмотренных Условиями дистанционного доступа.
- 3.9. В случае возникновения риска несанкционированного использования или в случае компрометации Логина Интернет – Банка, Пароля Интернет – Банка, АСП Клиента (возникновение подозрений на утечку информации, получение доступа третьих лиц к информации, а также по иным причинам) Клиент обязуется незамедлительно передать в Банк требование о блокировании доступа к Интернет – Банку и направить письменное уведомление об отмене действия соответствующего средства Идентификации в Интернет-Банке/Аутентификации в Интернет-Банке.
- 3.10. Результаты выполнения таких операций, как отправка Пароля Интернет-Банка, АСП Клиента, проверка ввода Пароля Интернет-Банка, АСП Клиента, а также действия Клиента с использованием Пароля Интернет – Банка и АСП Клиента фиксируются средствами систем Интернет – Банка (в виде электронных журналов, электронных протоколов) и могут быть использованы по усмотрению Банка в случае оспаривания Клиентом действий Банка, в том числе произведенных на основании Электронного документа, сформированного от имени Клиента и/или переданного Клиентом в Банк в соответствии с Условиями дистанционного доступа.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОСТУПА В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ИНТЕРНЕТ – БАНКА

В случае прекращения действия кредитного договора Банк прекращает предоставление Клиенту возможности доступа в Личный кабинет Интернет – Банка в 30-(тридцати)-дневный срок, при этом Банк аннулирует Логин Интернет – Банка и Пароль Интернет - Банка, что, однако, не освобождает Клиента и Банк от исполнения обязательств, возникших в рамках Условий дистанционного доступа до даты прекращения действия Договора и/или кредитного договора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Клиент обязуется соблюдать конфиденциальность и секретность в отношении Логина Интернет - Банка, Пароля Интернет – Банка, АСП Клиента и не вправе разглашать их третьим лицам, а также обязуется ограничить свободный доступ к ним со стороны любых третьих лиц.
- 5.2. Клиент поставлен в известность и понимает, что использование им Личного кабинета Интернет – Банка для получения информации по Счету, в том числе данных о денежных средствах на Счете и совершенных операциях по нему, увеличивает риск несанкционированного получения этой информации сторонними лицами. Клиент несет ответственность за своевременное и полное уведомление Банка в порядке, предусмотренном в Условиях дистанционного доступа, об обстоятельствах, имеющих значение для исполнения Банком и Клиентом своих обязательств в рамках Условий дистанционного доступа. В случае несвоевременного или неполного уведомления Банка о таких обстоятельствах ответственность за возможные отрицательные последствия полностью возлагается на Клиента.
- 5.3. Настоящим Клиент уведомлен, понимает и соглашается с тем, что использование Интернет – Банка связано с

повышенным риском, в том числе при утрате/компрометации Логина Интернет - Банка, Пароля Интернет-банка, АСП Клиента доступ к возможности распоряжения Интернет - Банком может получить третье лицо. Поэтому для снижения рисков Клиент должен в полной мере исполнять требования Условий дистанционного доступа, а также обязуется предпринимать все необходимые меры по безопасности и защите информации и документов, обмен которыми осуществляется в рамках Условий дистанционного доступа и заключенных между Банком и Клиентом договоров.

5.4. Условия дистанционного доступа как неотъемлемая часть Общих условий кредитования могут изменяться Банком в одностороннем порядке, при этом Клиент уведомляется о таких изменениях в порядке, предусмотренном Общими условиями кредитования.

5.5. Стороны признают, что Электронные документы, подтвержденные с помощью АСП Клиента и переданные посредством Интернет – Банка Банку Клиентом, прошедшим в каждом случае надлежащим образом процедуры Идентификации в Интернет - Банке и Аутентификации Интернет - Банке:

- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода и подписанным собственноручной подписью Клиента, и являются основанием для проведения Банком информационной и иных операций от имени клиента и приема Банком от Клиента информационных сообщений;
- не могут быть оспорены или отрицаться Клиентом и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они переданы в Банк с использованием Личного кабинета Интернет-Банка;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов.